

**Zápis č. 8
z řádného zasedání Akademického senátu Fakulty podnikatelské VUT v Brně
konaného dne 18. 6. 2024**

Účast: viz prezenční listina

PŘÍTOMNÍ ČLENOVÉ: 17 (z toho 11 ZK a 6 SK)
NEPŘÍTOMNÍ ČLENOVÉ: 4 (z toho 1 ZK a 3 SK)

AS FP a ZK samostatně jsou usnášeníschopné, SK je usnášeníschopná.

Jednání AS FP bylo zahájeno ve 14:38 hod.

1. Úvod a schválení programu

Pan předseda AS FP Dr. Luhan přivítal přítomné účastníky zasedání a dále přítomné seznámil s programem.

Program:

1. Úvod a schválení programu
2. Schválení zápisu z předchozích zasedání AS FP VUT v Brně
3. Souhlas ke jmenování členů Disciplinární komise FP VUT v Brně
4. Projednávání Pravidel sestavení rozpočtu FP pro rok 2024
5. Zpřesnění projednávání Rozpočtu FP pro rok 2024
6. Informace z EK AS FP
7. Informace z AS VUT v Brně
8. Informace z SK AS FP
9. Informace z kolegia děkana
10. Různé

Pan Dr. Luňáček podal podnět na změnu programu u bodu č. 5 Zpřesnění projednávání Rozpočtu FP pro rok 2024, tak aby se změnilo na Projednávání Rozpočtu FP pro rok 2024 z důvodu již projednávání rozpočtu a proběhlé diskuse. Z organizačního hlediska by podpořil, aby se dnes schválily oba dva body, tj. č. 4 a 5. Nemusel by se tedy AS FP scházet za týden znovu. Taktéž nepředpokládá, že se za týden něco zásadního v rozpočtu změní. Paní prof. Kocmanová upřesnila, že i na AS VUT tyto dva dokumenty schvalovali souběžně. Doc. Chlebovský upřesnil, že jako EK ještě neměli prostor se samotnému rozpočtu věnovat a netroufají si doporučit jakékoliv schválení bez detailního prostudování tohoto dokumentu. Rozpočtu se chtějí ještě věnovat v pondělí. Za EK doporučuje provést schvalování odděleně. Z následné diskuse vyplynulo, že Rozpočet FP pro rok 2024 bude schvalován až na mimořádném zasedání.

USNESENÍ: AS FP schvaluje program řádného zasedání AS FP VUT v Brně konaného dne 18. 6. 2024.

PRO: 14

PROTI: 1

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

2. Schválení zápisu z předchozích zasedání AS FP VUT v Brně

Pan předseda sdělil, že pro schválení jsou k dispozici tři zápisy ze zasedání AS FP VUT.

Zápisy byly zaslány e-mailem všem členům AS FP dne 16. 05. 2024 s termínem pro připomínky do 23. 05. 2024. K danému termínu byly podány připomínky, které byly zapracovány a výsledná verze byla zaslána dne 21. 05. 2024. Žádné další revize či připomínky nebyly zaslány. Usnesení z tohoto zasedání byla shrnuta v rámci e-mailu ze dne 30.04.2024 (a jsou vystavena i v rámci zápisů z AS FP na webových FP).

Dne 21. 05. 2024 proběhla příprava volby kandidáta na jmenování děkanem a následně dne 04. 06. 2024 se uskutečnila samotná Volba kandidáta na jmenování děkanem v rámci mimořádného zasedání AS FP.

Tyto dva zápisy byly zaslány e-mailem všem členům AS FP dne 10.06.2024 s termínem pro připomínky do 14.06.2024. Žádné připomínky však nebyly zaslány.

USNESENÍ: AS FP schvaluje zápis z řádného zasedání AS FP VUT v Brně konaného dne 23. 04. 2024.

PRO: 16

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

USNESENÍ: AS FP schvaluje zápis z řádného zasedání AS FP VUT v Brně konaného dne 21. 05. 2024.

PRO: 16

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

USNESENÍ: AS FP schvaluje zápis z mimořádného zasedání AS FP VUT v Brně konaného dne 04. 06. 2024.

PRO: 16

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

3. Souhlas ke jmenování členů Disciplinární komise FP VUT v Brně

Pan děkan dne 27. 05. 2024 požádal AS FP VUT v Brně o projednání a schválení navržených členů Disciplinární komise FP VUT v Brně ve zkrácené předkládací lhůtě. Pan předseda sdělil, že k předloženým návrhům do 10. 06. 2024 neobdržel žádné připomínky.

Navržení členové:

- Mgr. Helena Musilová
- Ing. Lenka Širáňová, Ph.D.
- Ing. Pavel Mráček, Ph.D.
- Ing. Nikola Sobotková
- Bára Pachmannová
- Jan Dvořáček

Náhradníci:

- Mgr. Štěpán Konečný, Ph.D. – akademičtí pracovníci
- Ing. Veronika Ulrichová – studenti

USNESENÍ: AS FP zkracuje předkládací lhůtu pro vyjádření souhlasu ke jmenování Disciplinární komise FP VUT v Brně.

PRO: 16

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

USNESENÍ: AS FP vyjadřuje souhlas ke jmenování členů Disciplinární komise Fakulty podnikatelské VUT v Brně v předloženém znění.

PRO: 16

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

4. Projednávání Pravidel sestavení rozpočtu FP pro rok 2024

Pravidla byla předložena dne 23. 04. 2024 panem děkanem prostřednictvím pana tajemníka. Doplnění modelace pravidel pro rozpočet FP pro rok 2024 bylo poskytnuto panem tajemníkem dne 24.04.2024.

Dne 30.04.2024 proběhlo jednání EK AS FP a připomínky dle zápisu byly předány k vypořádání dne 03.05.2024. Reakce a odpověď byla dne 06. 05. 2024.

Další jednání EK AS FP se uskutečnilo dne 14. 05. 2024 za přítomnosti pana tajemníka. Hotový zápis byl k dispozici 17.05.2024. Následovaly reakce s připravenými variantami A a B včetně doplněných modelací dne 22. 05. 2024.

Následovalo další jednání EK AS FP dne 28. 05. 2024 opět za přítomnosti pana tajemníka (zápis 29. 05. 2024). Finální návrhy Pravidel sestavení rozpočtu FP pro rok 2024 a Rozpočtu FP pro rok 2024 byly předloženy dne 03. 06. 2024. Tyto dokumenty byly již po projednání s řediteli ústavů dne 03. 06. 2024.

Konečné jednání EK AS FP proběhlo dne 10. 06. 2024 za přítomnosti pana tajemníka. Na jednání bylo formulováno doporučení EK AS FP schválit Pravidla sestavení rozpočtu FP pro rok 2024 v doplněné verzi z 10. 06. 2024 viz Zápis EK AS FP ze dne 11.06.2024.

Pan předseda dále předal slovo panu děkanovi, který se více k předloženému dokumentu nevyjádřil.

Dále pan předseda předal slovo předsedovi EK FP - doc. Chlebovskému, který shrnul korespondenci, celková jednání EK a vedení FP v rámci vypořádání jednotlivých připomínek. Na základě toho doporučuje EK AS FP předložená Pravidla sestavení rozpočtu FP pro rok 2024 schválit v předložené verzi.

USNESENÍ: AS FP schvaluje Pravidla sestavení rozpočtu Fakulty podnikatelské Vysokého učení technického v Brně pro rok 2024 ve znění předloženém dne 10. 06. 2024.

PRO: 14

PROTI: 3

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

Doc. Chlebovský dále upozornil na slib pana tajemníka, že příprava dalších pravidel začne v září. Dále proběhla diskuse. Z diskuse vyplynulo doporučení.

USNESENÍ: AS FP důrazně doporučuje zahájení přípravy Pravidel sestavení rozpočtu Fakulty podnikatelské Vysokého učení technického v Brně pro rok 2025 se zahájením akademického roku 2024/2025.

PRO: 14

PROTI: 2

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 1

5. Zpřesnění projednávání Rozpočtu FP pro rok 2024

Pan předseda shrnul jednotlivé etapy procesu přípravy Rozpočtu FP, kdy předběžná simulace k pravidlům byla předložena dne 24. 04. 2024. Modelace ve verzích A a B byla dána 22. 05. 2024. Doplněná verze rozpočtu byla dána dne 10. 06. 2024 v návaznosti na Pravidla sestavení rozpočtu FP pro rok 2024. Bude však ještě poupravena připomínka k PPSŘ.

Termín projednávání:

Dle doporučení EK AS FP a následné diskuse by mělo být projednání a schválení na mimořádné zasedání AS FP v posledním týdnu měsíce června.

Na základě podnětů od členů AS FP by byl možný termín dne 27. 06. 2024, před akademickým shromážděním, v 8.00 hod. online přes MS Teams.

Ing. Očko se dotázal, zda bude předpoklad, že do příštího týdne bude doplněné plánované čerpání PPSŘ. Pan děkan sdělil, že je otázka, proč senát tento bod řeší, když toto doporučení je z rektorátu, jsou již založeny SPP prvky. Pan děkan dále upřesnil, že se jedná s panem rektorem.

Mimořádné zasedání AS FP VUT v Brně za účelem projednání a hlasování Rozpočtu FP pro rok 2024 proběhne dne 27. 06. 2024 od 08:00 hod. (před plánovaným Akademickým shromážděním) online přes MS Teams

Předpokládaný program zasedání:

1. Úvod a schválení programu
2. Projednání a schválení Rozpočtu FP VUT v Brně 2024
3. Závěr

USNESENÍ: AS FP VUT v Brně schvaluje program mimořádného zasedání AS FP VUT v Brně konaného dne 27. 6. 2024 v 8:00 hod.

PRO: 17

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

6. Informace z EK AS FP

Pan předseda EK doc. Chlebovský doplnil, že v pondělí se sejde EK k diskusi o Rozpočtu FP tak, aby mohlo být formulováno doporučení pro AS FP.

7. Informace AS VUT v Brně

Paní Mgr. Musilové zaslala všem členům podrobné informace o zasedáních AS VUT v Brně prostřednictvím e-mailu.

8. Informace z SK AS FP

Nemají žádné další záležitosti k projednání.

9. Informace z kolegia děkana

Pan děkan shrnul informace z KR a KD ze dne 11.6.2024.

Kolegium rektora

Rektor Janíček

- Konference ČKR – k Novele VŠ zákona bylo podáno několik pozměňovacích návrhů, které byly projednány. Ministerstvo však tyto námitky nebude akceptovat a bude novela schválena, tak jak byla předložena s účinností od 1.1.2025. Avšak ustanovení týkající se doktorandů budou s účinností od 1.9.2025. Již se chystá druhá Novela VŠ zákona. Ta by měla být přichystána do roku 2024 a bude obohacena o systém kvality a akreditaci studijních programů.
- Proběhla RVH. Všechny předložené studijní programy byly schváleny. Předložené kurzy z FP, které jsou výstupy projektu NPO a jsou zakončeny mikrocertifikátem. Na RVH k těmto kurzům proběhla diskuse, kdy bylo řečeno, že kurzy s mikrocertifikátem na VUT budou pouze špičkové kurzy. A proto RVH tyto kurzy schvalovat nebude. FP tyto kurzy však musí realizovat, a proto budou realizovány tedy jako standardní a rutinní CŽV kurzy. Dále sdělil, že mikrocertifikáty bude vydávat pouze MU nikoli VUT.

Prorektorka Šimberová

- Vyhodnocení žádosti o projekt mobilit programu Erasmus+ KA131 – Výzva 2024; Žádost VUT pro projektové období 1. 6. 2024 - 31. 7. 2026 byla schválena v celkové výši 1 538 412 EUR. Vzhledem ke snížení přiděleného počtu mobilit (posuzováno dle Závěrečné zprávy 2021 – roku COVIDu, kdy bylo mobilit mnohem méně) oproti Výzvám 2022 a 2023 bylo rozhodnuto, že část mobilit bude kofinancována ze strany VUT (Fond Erasmus+) do výše 300 000 EUR, tak aby nedošlo k výraznému snížení počtu mobilit, což je v rozporu se Strategickými cíli programu Erasmus+ na VUT. Rozdělení kvót na jednotlivé F/S, s ohledem na dočerpávání financí z Výzev 2022 a 2023 a podáním Interim reportu ve Výzvě 2024 na podzim 2024 se přidělené kvóty pravděpodobně ještě navýší.

Prorektor Doupovec

- Předložil návrh časového plánu pro akademický rok 2025/2026 (oproti minulému posun o jeden den). Některé F/S již zaslaly vyjádření, ostatní F/S prosím, aby tak učinily obratem.
- Porada studijních proděkanů:

Prorektor Weiter

- V souvislosti s účinností Metodického listu k FK 6/2024 byla do modulu Projekty v IS Apollo doplněna funkcionální finanční kontroly, která se týká fáze akceptace projektu (předběžné FK). Finanční kontrola byla pilotně otestována v součinnosti s vybranými F/S a od 1. 7. 2024 bude plošně spuštěna. V případě dotazů či nejasností se F/S mohou obracet na Mgr. Terezu Stodolovou.

Prorektorka Sedláková

- Byla zveřejněna nová Směrnice č. 5/2024 - Pravidla pro udělování medailí a Cen rektora, která zahrnuje i nově zavedenou platinovou medaili. K dnešnímu dni bylo do systému vloženo celkem 9 návrhů na zlatou medaili, 22 návrhů na stříbrnou medaili, 9 návrhů na pamětní medaili VUT a 1 návrh na platinovou medaili.
- Nová pravidla státní podpory penzijního připojištění a doplňkového penzijního spoření od 1. 7. 2024. Personálním odborem byla připravena zpráva/aktualita ke změnám v poskytování státní podpory a daňové uplatnitelnosti plateb na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření. Výrazná změna je v podpoře pro osoby pobírající starobní důchod.

Kvestorka Němcová

- Home office – sdělila, že kdo nemá od 1. 7. 2024 písemnou dohodu o provedení Home-office, nelze nahrát do systému.

Prorektor Máša

- Směrnice rektora Stanovování kreditové hodnoty předmětů na VUT;
- Byly představeny klíčové informace z nové směrnice, která bude vydána v nejbližších týdnech.

Následovaly informace z kolegia děkana.

Proděkan Mráček

- Schůzka proděkanů – diskuse nad naším fontem VUT. Dle zjištění jej nepoužíváme legálně. Nyní se VUT snaží tyto licence řešit.
- Jednotný vizuální styl – na FA představili šablony. Tento návrh by se tak měl stát jednotný pro celé VUT (prezentace, letáčky apod.).
- Začátek nové kampaně VUT na příští rok. Bude opět vycházet ze sloganu „Tady můžeš“.
- Z naší strany byla potvrzena účast na všech veletrzích GAUDEAMUS v ČR, tak i SK. Další alternativní veletrh proběhne začátkem ledna 2025 v Praze.
- K dotazům studentů na taláry u promocí: minulý rok bylo dohodnuto, že při samotném obřadu nebudou. Domluveno však s SK AS FP, že si na focení mohou talár zapůjčit. Pan proděkan Kříž dodal, že letos bude stejný. Pan proděkan Mráček dále dodal, že pro focení bude k dispozici fotoplátno.
- Včera obdržel informaci o akci „Noc vědců“, která proběhne dne 27.9.2024 od 17.00 – 22.00 hod. Téma: „Proměny“. Bližší informace zašle účastníkům z minulého roku a ředitelům ústavů.

10. Různé

- Pan předseda požádal o zvážení odměny pro členy Volební komise AS FP (Volby do AS VUT) a Volební komise pro volbu kandidáta na jmenování děkanem FP (Volba kandidáta na jmenování děkanem FP)
- Dále informoval, že byl požádán panem proděkanem Mráčkem o součinnost SK AS FP při zajištění půjčování taláru pro možnost focení v taláru při promocích.
- Prof. Kocmanová podotkla, že se neztotožňuje se systémem přijímacího řízení na fakultu. Přiklání se již k novějšímu systému formou SCIO testů. Otevřela diskusi a zamyšlení se už i v rámci zátěže na jednotlivé akademické pracovníky při zajišťování přijímacího řízení. Dr. Širáňová dodala, zda v případě přijímacího řízení do magisterských studijních programů by nestálo za úvahu, všem našim studentům, kteří uspějí u SZZ a chtějí pokračovat na naší fakultě ve studiu, umožnit automatické pokračování bez ohledu na studijní výsledky. Dále proběhla diskuse. Doc. Chlebovský dodal, že v tomto případě je fakulta pozadu, je to však spíše otázka na RSP. Dříve se již možnost přijímacího řízení přes SCIO diskutovala. Z diskuse vyplynulo, že vedení FP by se touto záležitostí mělo zabývat a sbírat případné náměty na zlepšení přijímacího řízení na fakultě.
- Pan předseda dále informoval o bodech k projednání a schvalování na dalších řádných zasedání AS FP:
 - Dne 28.05.2024 byla předložena Výroční zpráva o hospodaření FP za rok 2023 s termínem pro připomínky do 11.06.2024. Aktuálně bez připomínek. Možný termín schvalování v září.
 - Dne 22.05.2024 byla předložena Výroční zpráva o činnosti FP za rok 2022 s termínem pro připomínky do 06.06.2024. Také aktuálně bez připomínek. Možným termínem pro schvalování při dodržení předkládací lhůty je od 19.06.2024.

Program příštího řádného zasedání

Dalším bodem tohoto zasedání je stanovení termínu dalšího řádného zasedání, které proběhne dne 10. 9. 2024 ve 13.00 hod online přes MS Teams.

Předpokládaný program zasedání:

1. Úvod a schválení programu
2. Schválení zápisu z předchozích zasedání AS FP VUT v Brně
3. Projednání a schválení Výroční zprávy o hospodaření FP za rok 2023
4. Projednání a schválení Výroční zprávy o činnosti FP za rok 2022

5. Informace z EK AS FP
6. Informace z AS VUT v Brně
7. Informace z SK AS FP
8. Informace z kolegia děkana
9. Různé

USNESENÍ: AS FP VUT v Brně schvaluje program řádného zasedání AS FP VUT v Brně konaného dne 10. 9. 2024 ve 13.00 hod online přes MS Teams.

PRO: 13

PROTI: 0

ZDRŽELO SE HLASOVÁNÍ: 0

Předseda AS FP všem poděkoval za účast a ukončil zasedání AS FP.

Verifikoval:

Ing. Jan Luhan, Ph.D., MSc
předseda AS FP

Mgr. Bc. Helena Musilová
předsedkyně KAP AS FP

Ing. Martin Očko
předseda SK AS FP

Zapsala: Marie Ráčková